

## **Adatkezelési tájékoztató munkavállalók részére**

### **1. Adatkezelő megnevezése**

Adatkezelő megnevezése: **DOHÁNY Kft.**  
Adatkezelő cégjegyzékszama: **13-09-078748**  
Adatkezelő székhelye: **2360 Gyál, Kőrösi út 51.**  
Adatkezelő képviselője: **Dohány Péter**  
Telefon: **29/346-646**  
E-mail: **dohanytoys@dohanytoys.hu**

### **2. Adatkezelés jogszabályi háttere, hatálya**

A Társaság a személyes adatok kezelését az alábbi szabályok alapján végzi:

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)
- Az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről ... (általános adatvédelmi rendelet)
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságának ajánlásai.

A jelen tájékoztató fogalmi rendszere megegyezik az Infotv. 3. §-ban meghatározott fogalommeghatározásokkal.

Jelen adatkezelési tájékoztató időbeli hatálya 2018. május 25-től visszavonásig tart.

### **3. Az adatkezelés célja és jogalapja**

Az adatkezelés célja:

- Munkaviszony létesítése, fenntartása, megszüntetése körében felmerülő adatkezelés
- Munkaviszony létesítése, teljesítése, megszüntetése kapcsán teljesítendő adóhatósági bejelentés
- Adóbevallási kötelezettség teljesítése
- Társadalombiztosításhoz kapcsolódó adatkezelési, ellátási kötelezettségek teljesítése
- Munkavállaló felé fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése
- Leltárfelelősség, munkáltató kártérítési igényének érvényesítése
- Állaspályázatok elbírálása
- Munkavállalóval történő kapcsolattartás elősegítése
- Egyéb jogszabály által előírt kötelezettség teljesítése
- Szerződés teljesítése

Az adatkezelés jogalapja:

- az érintett hozzájárulása
- szerződés / munkaszerződés teljesítése
- jogszabály által előírt kötelező adatkezelés

Személyes adat kezelésére csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében van lehetőség. A Társaság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos. Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

Az adatkezelés jogalapja főszabály szerint az érintett hozzájárulása, valamint bizonyos adatkezelések esetén törvény rendelkezése.

#### **4. Általános rendelkezések**

A munkavállalók személyes adatainak kezelésére jelen adatvédelmi tájékoztató rendelkezései az irányadók.

Az Adatkezelő az adatfelvételkor tájékoztatja az Érintettet arról, hogy adatai kezelésére az Adatkezelési tájékoztató az irányadó.

Az Adatkezelési tájékoztató írásbeli elfogadása igazolja az Adatkezelési tájékoztató megismerését és adatkezelési hozzájárulásnak minősül.

Munkavállaló az adatkezelési tájékoztató írásbeli elfogadásával hozzájárul ahhoz, hogy a Munkáltató az ügyfelek és egyéb partnerek részére - az ügyfelekkel és partnerekkel történő kapcsolattartás céljából - nevét és munkahelyi elérhetőségét megadja.

Amennyiben munkavállaló a Munkáltató jogi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges, ill. jogszabályban előírt, valamint munkavégzéséhez elengedhetetlenül szükséges adatainak kezeléséhez nem járul hozzá, a munkaviszony nem jön létre. Egyéb esetben a munkavállaló hozzájárulását megtagadhatja.

Az Adatkezelő személyes adatot csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében, az érintett előzetes hozzájárulása vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján kezel, a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, amennyiben az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.

Ha az Adatkezelő – az érintett tájékoztatása alapján - tudomást szerez arról, hogy az általa kezelt személyes adat hibás, hiányos vagy időszertlen, köteles azt helyesbíteni vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkavállalónál kezdeményezni.

Az Adatkezelő az adat felvétele előtt minden esetben közli az érintettel az adatkezelés célját, valamint az adatkezelés jogalapját.

**Az Adatkezelő munkatársai munkájuk során kötelesek gondoskodni arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be a Társaság által kezelt személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy történjen, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.**

Az Adatkezelő adatvédelmi rendszerének felügyeletét az ügyvezető látja el.

Az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel, valamint eljárási szabályok kialakításával biztosítja az általa kezelt személyes adatok biztonságát, így védi a személyes adatokat különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy a véletlen megsemmisülés ellen.

## **5. A kezelt személyes adatok köre**

Név

Születési hely, idő

Anyja neve

Lakóhely (állandó, ideiglenes)

TAJ szám

Adóazonosító jel

Telefonszám

E-mail cím

iskolai végzettség

bankszámlaszám,

gyermek száma

## **6. Személyes adatok továbbítása**

A munkavállalók adatai a jogszabályon alapuló kötelezettségek teljesítése érdekében, a könyvelést, adó- és járulékbevallást, bérszámfejtést végző Katzerék Bt. (1188 Budapest, Kisfaludy u. 7/B, adószám: 22123745-3-43) részére kerülnek továbbításra.

## **7. Speciális munkahelyi adatkezelések**

### **7.1. Álláspályázatra jelentkezés**

A munkáltató nem tesz közzé anonim álláshirdetést. Anonim álláshirdetések alatt azok az álláshirdetések értendők, amelyekben a munkáltató nem tünteti fel a cégnevet, ezért az álláspályázat elküldésének időpontjában a jelentkezők nem lehetnek tisztában azzal, hogy mely munkáltatónak az állására jelentkeznek.

A munkáltató, amennyiben meg kívánja tekinteni a jelentkezőknek a közösségi oldalakon található profiloldalát, az általa feladott álláshirdetésben tájékoztatja a jelentkezőket arról, hogy a munkáltató is megtekinti a jelentkező közösségi oldalon létrehozott, bárki számára nyilvános információit, tekintettel arra, hogy ezeken az oldalakon az érintett maga állíthatja be, hogy az általa megosztott tartalmat ki láthatja, ahhoz ki férhet hozzá.

Ha a meghirdetett munkakör betöltésére a ki nem választott személyek adatai törlésre kerülnek. A munkáltató abban az esetben is törli a pályázó személyes adatait, ha az érintett pályázatát visszavonja.

A munkáltató minden esetben közli az érintettel, ha nem őt vette fel a meghirdetett állásra.

### **7.2. Alkalmassági vizsgálat**

A munkáltató csak olyan alkalmassági vizsgálatokra kötelezheti a munkavállalót, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő. A munkáltató tájékoztatja a munkavállalót arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címről és a pontos jogszabályhelyről is.

## **7.3. A munkavállalók munkaviszonnyal összefüggő magatartásának ellenőrzése**

### **7.3.1. Munkahelyi kamerás megfigyelés**

Az adatkezelés célja a munkavállalók és az ügyfelek életének, testi épségének védelme, az érintettek vagyonvédelme, továbbá a Társaság berendezéseinek, eszközeinek, árukészletének vagyonvédelme, jogsértések megelőzése.

Az adatkezelés jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett önkéntes hozzájárulása, az Mt. 11 §-a, az általános adatvédelmi rendelet 6.cikk (1) bekezdés f) pontja, tekintettel arra, hogy a vagyonkezelőnek jogos érdeke fűződik a vagyonvédelemhez.

A kamerás megfigyelés nem terjed ki a munkavállalók magatartásának megfigyelésére.

Az épület területén több kamera került elhelyezésre, melyek az alábbi területeket figyelik meg:

- bejárat
- közlekedési útvonalak, folyosó
- raktárhelyiség
- gépterem
- játék összeszerelő helyiség

Az Adatkezelő a rögzített felvételeket a székhelyén, a rögzítés időpontjától számított 3 munkanapig tárolja, ill. amennyiben valamely hatóság részéről megkeresés történik, az adatkezelő a felvételeket a hatóság felszólításában megjelölt ideig őrzi meg.

Az adatkezelő kijelenti, hogy megfelelő adminisztratív, technikai, informatikai és mechanikus biztonsági intézkedéseket hozott annak érdekében, hogy a kamerarendszer által rögzített felvételeken szereplő személyes adatokat védje a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.

Az adatkezelő a jogszabályban előírt kötelező adattovábbításokon kívül harmadik személyeknek személyes adatot nem továbbít.

Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített személyes adatokhoz – a jogszabályban meghatározott időtartam alatt – az adatkezelő arra felhatalmazott és kijelölt munkatársa, a mindenkori ügyvezető, valamint a jogszabályban meghatározott hatóság, az ügyészség és a bíróság férhet hozzá. Az adatkezelő a hatósági megkeresésnek köteles eleget tenni és a kért felvételt továbbítani, illetve a kamerarendszer által közvetített élőképhez hozzáférést biztosítani.

A kamerák felvételei kizárólag szabálysértési vagy büntetőeljárás esetén az eljárást lefolytató hatóság, bíróság részére kerülhetnek továbbításra.

Azok az érintettek akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel rögzítése érinti, jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételt az adatkezelő ne semmisítse meg, illetve ne törölje a bíróság vagy a hatóság megkereséséig, de legfeljebb 30 napig. A felvételen szereplő személy tájékoztatást kérhet az elektronikus megfigyelőrendszerrel róla készült felvételtől, kérheti másolat készítését, illetve, ha a felvételen más személy is szerepel, betekintést nyerhet a felvételbe. Az érintett kérheti a róla készült felvétel törlését, a felvétellel kapcsolatos adatok módosítását, ill. tiltakozhat az adatkezelés ellen.

### **7.3.2. E-mail fiók ellenőrzése**

A munkáltató céges e-mail fiókot biztosít a munkavállalók rendelkezésére. Munkavállalók a Társaság e-mail fiókján keresztül magánjellegű levelezést nem folytathatnak.

### **7.3.3. Internethasználat ellenőrzése**

A munkavállalók az internetszolgáltatást csak a munkavégzéssel összefüggő feladatok elvégzésére vehetik igénybe.

### **7.3.4. Munkahelyi számítógép ellenőrzése**

A munkahelyi számítógép kizárólag munkavégzéssel összefüggő célokra használható, a munkáltató valamennyi, a számítógépen tárolt adatot ellenőrizheti.

### **7.3.5. Munkahelyi telefonhasználat ellenőrzése**

A munkahelyi telefon csak munkavégzéssel összefüggő célokra használható, a munkáltató valamennyi kimenő hívás hívószámát és adatait ellenőrizheti.

### **7.3.6. Egyéb technikai eszköz ellenőrzése**

Munkáltató céges mobiltelefont, laptopot, gépjárművet biztosíthat a munkavállalók részére, melyek GPS koordinátákat nem továbbítanak. Munkavállalók a céges mobiltelefonon, laptopon személyes adatokat tárolhatnak, ezért az ezeken tárolt adatok ellenőrzésére a Munkáltató nem jogosult.

Amennyiben a Társaság technikai eszközein a munkavállaló a tiltás ellenére személyes adatokat tárol, a munkáltató vele szemben munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat, rögzítheti ennek tényét, azonban a személyes adatokat tartalmazó dokumentumok tartalmának megismerésére nem jogosult.

## **8. A személyes adatok tárolásának időtartama**

Az Adatkezelő

- a jogszabályban előírt kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyes adatokat a jogszabályban előírt határidőig,
- a hozzájáruláson alapuló személyes adatokat határozatlan ideig vagy az érintett hozzájárulásának visszavonásáig

kezeli.

## **9. Tájékoztatás az érintettek jogairól**

Az érintett kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen. Az érintett élhet az adathordozhatósághoz való jogával, amennyiben ennek jogszabályi feltételei fennállnak.

**Az érintettek jogai:**

### **9.1. A hozzáférés joga**

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a rendeletben felsorolt információkhoz hozzáférést kapjon.

### **9.2. A helyesbítéshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

### **9.3. A törléshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, amennyiben a törlésnek az általános adatvédelmi rendeletben foglalt feltételei fennállnak.

#### **9.4. Az elfeledtetéshez való jog**

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

#### **9.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

#### **9.6. Az adathordozhatósághoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, amennyiben ennek az általános adatvédelmi rendeletben foglalt feltételei fennállnak.

#### **9.7. A tiltakozáshoz való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ha a személyes adatok kezelésére az adatkezelő jogos érdeke, vagy a közhatalmi jellege miatt kerül sor.

#### **9.8. Tiltakozás közvetlen üzletszerzés estén**

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha

az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

#### **10. Tájékoztatás a hozzájárulás visszavonásának jogáról**

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

#### **11. Tájékoztatás a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról, ill. a bírósági jogérvényesítés lehetőségéről**

Az érintett a Társaság adatkezelési eljárásával kapcsolatos panasszal a NAIH-hoz fordulhat:

név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság  
székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.  
honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

Az érintett – választása szerint – bírósági úton is érvényesítheti igényét. Amennyiben az érintett kérelme a Társaság által elutasításra került vagy nem ért egyet a Társaság döntésével, továbbá ha a Társaság határidőn belül nem dönt, az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tehet, vagy a döntés közlésétől, ill. az elmulasztott határidő utolsó napjától számított 30 napon belül a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti bírósághoz fordulhat.

Budapest, 2018. május 22.

-----  
DOHÁNY Kft.  
Dohány Péter ügyvezető

**A DOHÁNY Kft. Adatkezelési tájékoztatóját megismertem és megértettem, a fenti tájékoztatást tudomásul veszem, az adatkezeléshez hozzájárulok.**

Név:	Cím:	Dátum:	Aláírás: